

zawarta w dniu 2021 roku

pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Świdniku, ul. B. Leśmiana 4, 21 – 040 Świdnik** zarejestrowanym w KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS 0000003698**

NIP: 712-24-83-842,

REGON: 431010878,

zwanym „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

lek. med. Jacka Kamińskiego- Dyrektora SP ZOZ w Świdniku,

a

.....
.....
zarejestrowana/-nym w pod Nr KRS

NIP:

REGON:

zwaną/-nym „**Sprzedawcą**”, reprezentowaną/-nym przez :

1.

2.

Wykonawca wyłoniony został w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej **Nr 2020/S 255-639721 z dnia 31.12.2020r.** na „**Dostawę sprzętu medycznego dla Szpitala SP ZOZ Świdnik (3 pakiety)**” (Nr sprawy : SPZOZ/ZP/271/24/12/2020).

Zamówienie będzie wykonane zgodnie z projektem pt. „**Poprawa jakości świadczeń udzielanych w Szpitalu SPZOZ Świdnik poprzez wyposażenie w sprzęt medyczny oraz przeprowadzenie prac remontowo-budowlanych, w tym dostosowawczych do potrzeb osób starszych i niepełnosprawnych**” realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej 13 Infrastruktura społeczna, Działania 13.1 Infrastruktura Ochrony zdrowia, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY I TERMIN REALIZACJI

1. Sprzedawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostawy fabrycznie nowego, gotowego do użytkowania bez dodatkowych zakupów i inwestycji, kompletnego, pozbawionego wad technicznych i prawnych **sprzętu medycznego**:

- a) **Pakietu Nr 1 (Sprzęt dla Oddziału Położniczo – Ginekologicznego)**, szczegółowo opisanego w **Załączniku Nr 1.1 do SIWZ** – Tabele wymaganych parametrów technicznych,
 - b) **Pakietu Nr 2 (Sprzęt dla Oddziału Neonatologicznego)** szczegółowo opisanego w **Załączniku Nr 1.2 do SIWZ** – Tabele wymaganych parametrów technicznych,
 - c) **Pakietu Nr 3 (Sprzęt dla Oddziału Pediatrycznego i Izby Przyjęć)**, szczegółowo opisanego w **Załączniku Nr 1.3 do SIWZ** – Tabele wymaganych parametrów technicznych, stanowiących odpowiednio **Załącznik Nr 1.1, Załącznik Nr 1.2, Załącznik Nr 1.3 do niniejszej Umowy**.
2. Dostawa sprzętu i jego uruchomienie nastąpi w terminie do **4 miesięcy** od daty zawarcia Umowy, tj. do dnia **2021 roku**, po wcześniejszym poinformowaniu Zamawiającego o dostawie (drogą e – mailową na adres : sekretariat@spzozswidnik.pl), na co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem dostawy.
 3. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego w sprawie ustalenia terminów i warunków dostawy sprzętu jest, tel.
 4. W ramach przedmiotu Umowy Sprzedawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu Umowy na swój koszt i ryzyko do Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Świdniku – Oddział Położniczo - Ginekologiczny, Oddział Neonatologiczny, Oddział Pediatryczny i Izba Przyjęć Szpitala SP ZOZ Świdnik, ul. Al. Lotników Polskich 18.
 5. Przeniesienie własności sprzętu medycznego, o którym mowa w § 1 ust. 1 na Zamawiającego, następuje z momentem dostawy do Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Świdniku – Oddział Szpitala SP ZOZ Świdnik, ul. Al. Lotników Polskich 18.
 6. Korzyści i ciężary związane z przedmiotem dostawy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu dostawy przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru.
 7. Warunki podpisania protokołu odbioru określono w § 2 pkt. 3 Umowy.
 8. Wraz z dostawą sprzętu Sprzedawca zobowiązuje się dołączyć następujące dokumenty:
 - a/ świadectwa dopuszczenia do obrotu, deklaracje zgodności, Certyfikaty CE, zgłoszenie/powiadomienie Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych - w przypadkach wymaganych ustawą z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych (t.j. : Dz. U. z 2020 r., poz. 186),
 - b/ instrukcję obsługi w języku polskim,
 - c/ dokumenty dotyczące gwarancji, warunków konserwacji i serwisu dostarczonego sprzętu,
 - d/ wypełnione paszporty techniczne z uruchomienia sprzętu.
 9. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a/ odbioru zamówionego sprzętu medycznego pod warunkiem, że spełnia on wymagania Zamawiającego, jest kompletny i sprawny,
 - b/ bezzwłocznego poinformowania Sprzedawcy o stwierdzonych wadach.
 10. W przypadku dostarczenia sprzętu medycznego nie spełniającego warunków zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo nie odebrania go i żądania dostarczenia sprzętu medycznego zgodnego z przedmiotem zamówienia. Nie przyjęcie sprzętu medycznego - nie spełniającego warunków zamówienia - odbywa się na koszt i ryzyko Sprzedawcy.
 11. W ramach wykonania przedmiotu Umowy, Sprzedawca zobowiązuje się do przeszkolenia personelu w zakresie obsługi zakupionego sprzętu.

§ 2

SPRAWDZENIE I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbywać się będzie w miejscu dostawy.

2. Warunkiem rozpoczęcia procedury odbioru jest przedłożenie Zamawiającemu dokumentów świadczących o uregulowaniu zobowiązań Sprzedawcy względem podwykonawców zamówienia (np. oświadczeń podwykonawców, że ich należności z tytułu realizacji prac przy niniejszym zamówieniu zostały w całości uregulowane).
3. Ze sprawdzenia przedmiotu dostawy - dla potrzeb oceny stanu wykonania Umowy - zostanie sporządzony przez Sprzedawcę protokół odbioru, który będzie zawierał informacje o:
 - a/ kompletności dostawy z podaniem nazwy wyposażenia i numerów seryjnych,
 - b/ liczby,
 - c/ okresie gwarancji,
 - d/ sprawdzeniu działania wyposażenia,
 - e/ przeszkoleniu osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu.
 Do protokołu dołączone zostaną dokumenty (instrukcje obsługi, certyfikaty i świadectwa jakości).
4. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wad przedmiotu dostawy, nie sporządza się protokołu odbioru, a przedstawiciele Zamawiającego przekazują Sprzedawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń. W przypadku, gdy przedmiot ma wady, Zamawiający może wyznaczyć Sprzedawcy dodatkowy termin na wymianę przedmiotu dostawy na wolny od wad, co nie uchybia uprawnieniu Zamawiającego do zastosowania § 8 ust.1 niniejszej Umowy.
5. Dokonanie odbioru przedmiotu dostawy - zgodnie z niniejszymi postanowieniami - nie zwalnia Sprzedawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

§ 3

ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Sprzedawcy wynagrodzenie umowne w wysokości stanowiącej sumę :
wynagrodzenia netto: zł (słownie :)
i obowiązującego podatku VAT,
 zgodnie z ofertą cenową Sprzedawcy (Formularz Asortymentowo – Cenowy - Załącznik Nr 2.1, Załącznik Nr 2.2, Załącznik Nr 2.3 do SIWZ), z dnia, stanowiącą odpowiednio
Załącznik Nr 2.1 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 1 - Sprzęt dla Oddziału Położniczo - Ginekologicznego (Załącznik Nr 2.1 do SIWZ),
Załącznik Nr 2.2 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 2 - Sprzęt dla Oddziału Neonatologicznego (Załącznik Nr 2.2 do SIWZ),
Załącznik Nr 2.3 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 3 – Sprzęt dla Oddziału Pediatrycznego i Izby Przyjęć (Załącznik Nr 2.3 do SIWZ).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z pełną realizacją przedmiotu Umowy (tj. wartość przedmiotu zamówienia, koszt instalacji nowego sprzętu, koszty dostawy i rozładunku nowego sprzętu, koszt gwarancji, koszt przeszkolenia personelu w zakresie obsługi zakupionego sprzętu oraz koszt wszystkich czynności, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania tego sprzętu do użytkowania).
3. Sprzedawca obciąży Zamawiającego fakturą VAT po dokonaniu odbioru przedmiotu Umowy, potwierdzonego protokołem odbioru.
4. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania swoich zobowiązań **w terminie do 30 dni** od daty :
 - a) wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego lub
 - b) przesłania jej drogą elektroniczną na adres : faktury@spzozswidnik.pl lub
 - c) przesłania jej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF) :
<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>

5. Płatność za dostarczony przedmiot Umowy będzie dokonana przez Zamawiającego na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany na fakturze.
6. Sprzedawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze VAT, o której mowa w ust. 5, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106 t.j.). Sprzedawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z w/w wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia (jeżeli dotyczy).
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie Sprzedawcy nie podlega waloryzacji. Kwota należnego Sprzedawcy wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu Umowy uwzględnia wszelkie ryzyka i obejmuje wszelkie ewentualne roszczenia Sprzedawcy związane z jej realizacją.
9. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, Sprzedawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z tej Umowy .

§ 4

RĘKOJMIA ZA WADY FIZYCZNE I PRAWNE

1. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu dostawy.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność przedmiotu dostawy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.
3. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu dostawy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu dostawy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 5

GWARANCJA JAKOŚCI I SERWIS GWARANCYJNY

1. Sprzedawca udziela Zamawiającemu na przedmiot Umowy określony w zakresie :
 - a) **Pakietu Nr 1** (Sprzęt dla Oddziału Położniczo - Ginekologicznego) **miesiące gwarancji**, liczonej od dnia odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego,
 - b) **Pakietu Nr 2** (Sprzęt dla Oddziału Neonatologicznego) **miesiące gwarancji**, liczonej od dnia odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego,
 - c) **Pakietu Nr 3** (Sprzęt dla Oddziału Pediatrycznego i Izby Przyjęć) **miesiące gwarancji**, liczonej od dnia odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie.
2. Sprzedawca gwarantuje Zamawiającemu, że sprzęt dostarczony w ramach Umowy jest wolny od wad fizycznych w rozumieniu zapisów § 4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu dostawy.
3. Jednocześnie z przedmiotem dostawy, Sprzedawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny.
4. Podczas trwania gwarancji Sprzedawca zobowiązuje się do bezpłatnej naprawy lub wymiany urządzeń określonych w Umowie. Ewentualne koszty zakupu części zamiennych, transportu przedmiotu Umowy do i z serwisu oraz koszty dojazdu do Zamawiającego w okresie trwania gwarancji ponosi Sprzedawca.

5. W okresie gwarancji, Sprzedawca zobowiązuje się podjąć czynności naprawy w ciągu maksymalnie 48 godzin (dni robocze) od czasu zgłoszenia awarii/usterki przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres e-mail Sprzedawcy :
6. Przez pojęcie naprawa/usunięcie awarii/usterki Zamawiający rozumie realizację czynności polegających na przywróceniu pierwotnej funkcjonalności urządzenia.
7. Maksymalny czas usunięcia usterki wymagający wymiany uszkodzonej części lub podzespołu wraz z ewentualną koniecznością sprowadzenia jej z zagranicy nie może trwać dłużej niż **10 dni (roboczych)**, przy czym w sytuacjach uzasadnionych Sprzedawca może wystąpić do Zamawiającego o przedłużenie tego terminu, wskazując przyczyny z jakich termin umowy nie jest możliwy do dotrzymania.
8. Każda uszkodzona część lub podzespół zostanie w okresie gwarancyjnym każdorazowo wymieniona/-y na nową/-y, wolną/-y od wad.
9. Sprzedawca **zapewnia wykonanie** **bezpłatnych przeglądów** zakupionego sprzętu w okresie gwarancji.
10. Utrata gwarancji następuje w momencie:
 - a) eksploatacji sprzętu niezgodnie z instrukcją obsługi,
 - b) dokonywania napraw przez osoby nieuprawnione.
11. Wykonawca zapewni autoryzowany serwis zakupionego sprzętu przez pełny okres gwarancji.

§ 6

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Sprzedawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w **wysokości 3 % wartości wynagrodzenia** określonego w **§ 3 ust. 1**, tj. w wysokościzł (słownie: złotych).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zwane dalej „zabezpieczeniem”, zostało wniesione w formie
3. Zabezpieczenie służy pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia zakończenia Umowy, pomniejszonego o zobowiązania wynikające z tytułu niewykonania niniejszej Umowy.
5. Zmiana formy zabezpieczenia na wniosek Sprzedawcy, za zgodą Zamawiającego, jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 7

PODWYKONAWCY

Sprzedawca może zaangażować do wykonania Umowy podwykonawców.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega sobie od Sprzedawcy kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 1 ust. 2 w wysokości 1% wartości wynagrodzenia umownego brutto Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu Umowy lub w okresie gwarancji i

- rękojmi, w wysokości 1% wartości wynagrodzenia umownego brutto Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
- 3) z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po Stronie Sprzedawcy – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto Umowy .
 2. Zamawiający zapłaci Sprzedawcy kary umowne za odstąpienie od Umowy przez Sprzedawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto Umowy.
 3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej.
 4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Sprzedawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
 5. Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 6. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia niniejszego paragrafu i paragrafu 5 pozostają wiążące dla Stron.
 7. Niezależnie od prawa odstąpienia wynikającego z przepisów Kodeksu cywilnego, Zamawiający może według swojego wyboru, wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpić od Umowy w całości lub części, zachowując prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 8, w przypadku rażącego naruszenia przez Sprzedawcę istotnych obowiązków wynikających z Umowy, a ponadto w przypadku gdy: dostarczony przez Sprzedawcę przedmiot Umowy jest niezgodny z wymaganiami Zamawiającego lub gdy opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy przekraczają co najmniej 14 dni od terminów wskazanych w Umowie na wykonanie przedmiotu Umowy (dotyczy każdego pakietu oddzielnie).
 8. Prawo odstąpienia może być wykonane przez Zamawiającego w terminie 15 dni liczonych od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy i nie wymaga wyznaczenia dodatkowego terminu.
 9. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 9

ZMIANY W TREŚCI UMOWY

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić na podstawie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).
2. W trakcie obowiązywania Umowy o zamówienie publiczne, Strony przewidują zmiany zawartej Umowy na poniższych zasadach:
 - a) przewiduje się zmianę wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1 w przypadku, gdy nastąpi zmiana urzędowej stawki należnych podatków i opłat, w szczególności zmiana stawki podatku VAT,
 - b) po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, dopuszcza się możliwość dostawy Sprzętu równoważnego (posiadającego parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie) pod warunkiem łącznego spełnienia poniższych wymogów, tj.:
 - 1) oferowany w ofercie Sprzęt stał się niedostępny na rynku, z powodu zaprzestania jego produkcji lub wycofania z rynku,

- 2) Sprzęt równoważny spełnia wszystkie wymogi i parametry zawarte w SIWZ w zakresie takim, w jakim były wymagane dla pierwotnie zaoferowanego sprzętu,
- 3) cena Sprzętu równoważnego nie może być wyższa od ceny zaoferowanej w ofercie Wykonawcy,
- c) pojawienia się na rynku urządzenia producenta Sprzętu nowszej generacji, o lepszych parametrach i pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji pod warunkiem, że te zmiany nie spowodują zwiększenia ceny.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE I ZAŁĄCZNIKI

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).
2. Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będzie rozstrzygać właściwy rzeczowo i miejscowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany te nie mogą naruszać unormowania zawartego w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Umowa zostaje zawarta na czas ściśle określony do dnia zrealizowania przedmiotu Umowy zgodnie z brzmieniem § 1 ust. 2.
6. Strony są związane Umową w zakresie obejmującym dostawę i okres gwarancji.
7. Wykaz załączników do Umowy, stanowiących jej integralną część:

Załącznik Nr 1.1 do Umowy (Tabele wymaganych parametrów technicznych) - Pakiet Nr 1 - Sprzęt dla Oddziału Położniczo - Ginekologicznego (Załącznik Nr 1.1 do SIWZ).

Załącznik Nr 1.2 do Umowy (Tabele wymaganych parametrów technicznych) - Pakiet Nr 2 – Sprzęt dla Oddziału Neonatologicznego (Załącznik Nr 1.2 do SIWZ).

Załącznik Nr 1.3 do Umowy (Tabele wymaganych parametrów technicznych) - Pakiet Nr 3 – Sprzęt dla Oddziału Pediatrycznego i Izby Przyjęć (Załącznik Nr 1.3 do SIWZ).

Załącznik Nr 2.1 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 1 - Sprzęt dla Oddziału Położniczo - Ginekologicznego (Załącznik Nr 2.1 do SIWZ),

Załącznik Nr 2.2 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 2 - Sprzęt dla Oddziału Neonatologicznego (Załącznik Nr 2.2 do SIWZ),

Załącznik Nr 2.3 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 3 - Sprzęt dla Oddziału Pediatrycznego i Izby Przyjęć (Załącznik Nr 2.3 do SIWZ).

Załącznik Nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (Załącznik Nr 9 do SIWZ).

ZAMAWIAJĄCY

SPRZEDAWCA