

**Umowa nr .....  
o udzielanie świadczeń zdrowotnych**

zawarta w Świdniku w dniu ..... 2024. r. pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Świdniku**, ul. Bolesława Leśmiana 4, 21 – 040 Świdnik, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez VI Wydział Gospodarczy - Krajowy Rejestr Sądowy, Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, pod numerem: 0000003698, posiadającym numer REGON 431010878, NIP 712-24-83-842,  
reprezentowanym przez Dyrektora – Andrzeja Kowalskiego,

zwanym w dalszej części umowy **Udzielającym zamówienia/Szpitałem**,

a

Panią/Panem \_\_\_\_\_ zam. \_\_\_\_\_, ul \_\_\_\_\_,  
prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „\_\_\_\_\_” pod  
adresem  
\_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_, zarejestrowanym w systemie  
centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, REGON \_\_\_\_\_,  
NIP \_\_\_\_\_, PESEL \_\_\_\_\_

zwaną/-ym w dalszej części umowy **Przyjmującym zamówienie**.

Działając na podstawie:

- 1) ustawy dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej ( tj. Dz. U. 2024 poz. 799) wraz z przepisami wykonawczymi,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. 2024 poz. 146),
- 3) Statutu oraz innych aktów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienia,
- 4) rozstrzygnięcia konkursu ofert przeprowadzonego przez Udzielającego zamówienie na udzielanie przez lekarza świadczeń zdrowotnych w warunkach ambulatoryjnych w zakresie: (1) badania endoskopowe przewodu pokarmowego – gastroscopia; (2) badania endoskopowe przewodu pokarmowego – kolonoskopia w Pracowni Endoskopii SP ZOZ w Świdniku,

Strony zgodnie postanawiają zawrzeć Umowę o następującej treści:

## § 1.

Przez poniższe pojęcia należy rozumieć:

<b>Umowa</b>	niniejsza Umowa wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część
<b>Strona</b>	Udzielający zamówienia/Szpital albo Przyjmujący zamówienie w zależności od kontekstu
<b>Strony</b>	łącznie Udzielający zamówienia/Szpital i Przyjmujący zamówienie
<b>KC</b>	Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610)
<b>Ustawa o działalności leczniczej</b>	Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. 2024 poz. 799)
<b>Ustawa o świadczeniach</b>	Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. 2024 poz. 146)
<b>Ustawa o zawodach lekarza i lekarza dentystry</b>	Ustawa z dnia 6 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (tj. Dz. U. 2023, poz. 1516)
<b>SZOI</b>	System Zarządzania Obiegiem Informacji
<b>NFZ</b>	Narodowy Fundusz Zdrowia
<b>Pracownia</b>	Pracownia Endoskopii
<b>Ustawa o VAT</b>	Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. 2024 poz. 361).

## § 2.

1. Przedmiotem Umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie w zakresie lekarskich czynności zawodowych w warunkach ambulatoryjnych w zakresie badań endoskopowych przewodu pokarmowego – gastroscopia, kolonoskopia w Pracowni przy Al. Lotników Polskich 18, 21 – 040 Świdnik.
2. W ramach przedmiotu Umowy określonego w ust. 1, Przyjmujący zamówienie wykonuje czynności służące profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia pacjentów oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania na rzecz pacjentów, którym Udzielający zamówienia udziela świadczenia zdrowotnego.
3. Przedmiot Umowy będzie realizowany osobiście przez Przyjmującego zamówienie.
4. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy.

### § 3.

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:

- 1) jest podmiotem wykonującym działalność leczniczą w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 5 Ustawy o działalności leczniczej, wpisanym do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą i Umowę zawiera w ramach prowadzonej działalności leczniczej;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania Umowy;
- 3) posiada wszelkie niezbędne dokumenty wymagane i uprawniające do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych Umową oraz zobowiązuje się do przedłożenia Udzielającemu zamówienia dokumentów potwierdzających te uprawnienia najpóźniej w dniu podpisania Umowy;
- 4) posiada aktualne prawo wykonywania zawodu lekarza, a w stosunku do niego nie toczy się żadne postępowanie wyjaśniające przed Okręgowym Rzecznikiem Odpowiedzialności Zawodowej, ani postępowanie przygotowawcze. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zgłaszania Udzielającemu zamówienia wszelkich zmian w tym zakresie;
- 5) przed podpisaniem Umowy zapoznał się z organizacją udzielania świadczeń zdrowotnych, wszelkimi przepisami, procedurami i regulaminami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia;
- 6) posiada znajomość obsługi sprzętu, aparatury medycznej oraz programów komputerowych udostępnionych przez Udzielającego zamówienia,
- 7) wyraża zgodę na przetwarzania jego danych w SZOI NFZ.

### § 4.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

- 1) wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością, z poszanowaniem praw pacjenta, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w szczególności: ustawą o działalności leczniczej, ustawą o świadczeniach, ustawą o zawodach lekarza i lekarza dentysty, postanowieniami kodeksu etyki lekarskiej, postanowieniami procedur, zarządzeń i regulaminów obowiązujących u Udzielającego zamówienia oraz wskazaniem aktualnej wiedzy medycznej;
- 2) przestrzegania zasad oraz standardów wykonywania świadczeń zdrowotnych wskazanych w umowach zawartych przez udzielającego zamówienia z NFZ i innymi podmiotami;
- 3) wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie ze wskazaniem aktualnej wiedzy medycznej dostępnymi mu metodami i środkami zapobiegania rozpoznawania i leczenia chorób, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz należytą starannością;
- 4) współpracy z personelem Szpitala;
- 5) posiadania uprawnień do wydawania zaświadczeń o czasowej niezdolności do pracy;
- 6) zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa podczas wykonywania świadczeń medycznych;

- 7) prowadzenie dokumentacji medycznej i statystyki medycznej zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, wymogami określonymi przez NFZ i procedurami obowiązującymi Udzielającego zamówienia;
  - 8) udostępniania dokumentacji medycznej osobom trzecim zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi w tym zakresie oraz z procedurami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie będzie przetwarzał dane do których będzie miał dostęp, w związku z realizacją przedmiotu umowy, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Udzielającego zamówienia.
  3. Poza obowiązkami określonymi w ust. 1, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
    - 1) przeprowadzania badania podmiotowego pacjenta, wywiadu epidemiologicznego oraz w uzasadnionych przypadkach badania fizykalnego pacjenta;
    - 2) pobrania świadomej zgody od pacjenta na badanie, zabieg;
    - 3) przeprowadzenia badania gastroskopii, kolonoskopii dla pacjentów ambulatoryjnych;
    - 4) konsultowania są z lekarzami innych specjalności w przypadkach budzących wątpliwości diagnostyczne lub terapeutyczne;
    - 5) udzielanie pomocy w stanach zagrożenia życia i zdrowia podczas wykonywania badania, zabiegu;
    - 6) wydawania opinii, orzeczeń świadectw oraz zaświadczeń lekarskich na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
    - 7) uczestniczenia w powoływanych i funkcjonujących u Udzielającego zamówienia komisjach, zespołach i komitetach oraz brania udziału w szkoleniach wewnętrznych organizowanych u Udzielającego zamówienia.

## § 5.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zdrowotnych we własnym obuwiu ochronnym, odzieży ochronnej i roboczej spełniających wymagania norm polskich oraz do noszenia identyfikatora.
2. Przyjmujący zamówienie, w okresie wykonywania umowy zobowiązany jest posiadać:
  - 1) aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania czynności objętych zakresem umowy;
  - 2) aktualne orzeczenie lekarskie w zakresie badań sanitarno – epidemiologicznych;
  - 3) aktualne szkolenie z zakresu bph i innych wymaganych na podstawie przepisów szczególnych.
3. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest złożyć orzeczenie lekarskie o którym mowa w ust. 2 pkt 1 Udzielającemu zamówienie najpóźniej w dniu podpisania umowy, a każde kolejne zaświadczenie najpóźniej w dniu upływu terminu ważności ostatniego orzeczenia.

## § 6.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dokształcania zawodowego we własnym zakresie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zgłaszania Udzielającemu zamówienie wszelkich zmian w zakresie posiadanych kwalifikacji, w szczególności dotyczących

specjalizacji, dodatkowych kwalifikacji i uprawnień, tytułów naukowych oraz dostarczania Udzielającemu zamówienia dokumentów potwierdzających te zmiany, w terminie 7 dni od dnia uzyskania stosownego dokumentu.

#### § 7.

1. Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej RODO.
2. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego Zamówienie do przetwarzania danych osobowych w zakresie modyfikacji i przeglądu dokumentacji medycznej pacjentów w systemie medycznym Udzielającego zamówienia. Imienne upoważnienie wydaje się na czas trwania niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że – w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych u Udzielającego zamówienia i upoważnieniu go do przetwarzania danych osobowych – został zapoznany ze standardami i procedurami ochrony danych osobowych, określonymi w przepisach powszechnie obowiązującego prawa oraz obowiązującymi u Udzielającego zamówienia, w tym w szczególności:
  - Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE,
  - Polityce Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej w SP ZOZ w Świdniku oraz że zobowiązuje się do ich przestrzegania.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się ponadto do:
  - zapewnienia ochrony danych osobowych przetwarzanych przez SP ZOZ w Świdniku przed naruszeniem ich bezpieczeństwa, tzn. przed działaniami prowadzącymi do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych,
  - zachowania w tajemnicy, także po zaprzestaniu udzielania świadczeń, wszelkich danych osobowych oraz informacji dotyczących funkcjonowania systemów służących do przetwarzania danych osobowych, uzyskanych w trakcie trwania umowy,
  - niezwłocznego zgłoszenia Udzielającemu zamówienia zaobserwowane próby lub fakt naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych, w szczególności zaobserwowane próby lub fakt nieuprawnionego dostępu, niezgodnego z prawem ujawnienia danych, naruszenia zabezpieczeń fizycznych pomieszczeń, szaf, w których przechowywane są dane osobowe, naruszenia bezpieczeństwa systemów informatycznych.

#### § 8.

1. W godzinach wykonywania przedmiotu Umowy, Przyjmujący zamówienie nie może świadczyć innych świadczeń zdrowotnych w ramach wykonywania indywidualnej

praktyki lekarskiej, jak również udzielać świadczeń zdrowotnych na rzecz innych podmiotów leczniczych.

2. Przyjmującego zamówienie obowiązuje bezwzględny zakaz przyjmowania opłat lub korzyści materialnych od pacjentów, innych osób fizycznych lub osób prawnych z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych objętych Umową.
3. Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do nieodpłatnej przerwy w udzielaniu świadczeń w przypadku niezdolności do ich udzielania spowodowanych chorobą lub inną nieobecnością. Przerwa ta nie stanowi naruszenia postanowień umowy.

#### **§ 9.**

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zabezpieczyć obsługę pielęgniarską, administracyjną i gospodarczą w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu Umowy.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie materiały medyczne i leki konieczne do udzielania świadczeń będących przedmiotem Umowy zgodnie z obowiązującymi procedurami u Udzielającego zamówienia – odpowiednio do zgłoszonego wcześniej zapotrzebowania.
3. Przyjmujący zamówienie ma prawo do korzystania w razie potrzeby z konsultacji lekarzy specjalistów stanowiących personel Udzielającego zamówienia lub wykonujących na jego rzecz świadczenia zdrowotne na podstawie zawartych umów.
4. W przypadkach medycznie uzasadnionych Przyjmujący zamówienie ma prawo do zlecania badań diagnostycznych wykonywanych w pracowniach diagnostycznych Udzielającego zamówienia.
5. W niezbędnym postępowaniu diagnostyczno – terapeutycznym Przyjmujący zamówienie może korzystać z wysokospecjalistycznych badań wykonywanych poza Szpitalem w ramach zawartych umów z innymi podmiotami przez Udzielającego zamówienia, po uzyskaniu akceptacji Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa Udzielającego zamówienia. W przypadkach o których mowa w zdaniu poprzednim, jak również w innych uzasadnionych przypadkach Przyjmujący zamówienie korzysta ze środków transportu i łączności na zasadach określonych przez Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa Udzielającego zamówienia.
6. Konsultacje i badania, o których mowa w ust. 3 – 5, nie obciążają Przyjmującego zamówienie.

#### **§ 10.**

1. Świadczenia zdrowotne objęte Umową udzielane będą przez Przyjmującego zamówienie przy zastosowaniu sprzętu, aparatury i materiałów medycznych Udzielającego zamówienia.
2. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do korzystania w trakcie wykonywania przez niego świadczeń zdrowotnych z obiektów i infrastruktury należącej do Udzielającego zamówienia, zgodnie z ich przeznaczeniem i wyłącznie w celach określonych w Umowie.
3. Przyjmujący zamówienie nie może oddać użytkowanych sprzętów osobie trzeciej do używania.

4. Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje prawo wyłączności korzystania z aparatury i sprzętu medycznego do realizacji świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem Umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dbania o sprzęt i aparaturę medyczną oraz mienie Szpitala.
6. Konserwacja i naprawa sprzętu odbywa się na koszt Udzielającego zamówienia.
7. Za szkody w majątku Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie odpowiada do pełnej wysokości wyrządzonej szkody, jeżeli powstała ona wskutek lub w związku z działaniem lub zaniechaniem Przyjmującego zamówienie.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zgłaszać Udzielającemu zamówienia informacje o niesprawności sprzętu, aparatury medycznej i urządzeń, które mogłyby spowodować ujemne następstwa u pacjentów w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.

### **§ 11.**

1. W związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność zawodową, cywilną i karną za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, w tym wynikłe z błędu medycznego, nienależytej staranności lub zaniechania oraz za naruszenie przepisów sanitarnych przez służbami sanitarno-epidemiologicznymi.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi przepisami i przedłożenia kserokopii dowodu ubezpieczenia Udzielającemu zamówienia w terminie do 7 dni od daty zawarcia Umowy.
3. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do posiadania aktualnego ubezpieczenia przez cały okres trwania Umowy. W przypadku przedłużenia umowy ubezpieczenia, bądź zawarcia nowej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dostarczenia w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy kserokopię Udzielającemu zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest co najmniej do utrzymywania, przez cały okres obowiązywania Umowy, stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia.
5. W przypadku nie udokumentowania przez Przyjmującego zamówienia zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie określonym w ust. 2 lub terminie określonym w ust. 3, Udzielający Zamówienia naliczy karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.

### **§ 12.**

1. Odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie za szkody wyrządzone pacjentowi przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych ma charakter solidarny wspólnie z Udzielającym zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o działalności leczniczej, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wyłącznie Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie, w szczególności wynikających z:
  - 1) niewykonania lub niewłaściwego wykonania świadczenia zdrowotnego;
  - 2) nieprawidłowego wystawiania recept podlegających refundacji przez NFZ;

- 3) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym;
  - 4) prowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy, niekompletny, nieczytelny;
  - 5) braku realizacji zaleceń pokontrolnych.
3. W przypadkach określonych w ust. 2, kiedy Udzielający zamówienia zapłaci odszkodowanie (w tym zadośćuczynienie) jako dłużnik solidarny, Udzielający zamówienia będzie uprawniony do żądania od Przyjmującego zamówienie zwrotu całości zapłaconej przez niego kwoty tytułem takiego odszkodowania (w tym zadośćuczynienia).
  4. Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez NFZ lub inne właściwe organy kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach z NFZ lub odrębnych przepisach na Udzielającego zamówienia, jeżeli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego zamówienie zadań i obowiązków wynikających z Umowy.
  5. W związku z odpowiedzialnością solidarną, o której mowa w ust. 1 w relacjach pomiędzy Stronami Umowy, Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli szkoda powstała z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Udzielającego zamówienie.

### **§ 13.**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli przez Udzielającego zamówienia lub osoby upoważnionej, w szczególności, co do:
  - 1) czasu, zakresu i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych i ich jakości;
  - 2) gospodarowania użytym sprzętem, aparaturą medyczną, lekami i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych;
  - 3) dokonywania rozliczeń ustalających koszty udzielanych świadczeń i należności za udzielane świadczenia;
  - 4) prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej;
  - 5) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych;
  - 6) przestrzegania przepisów bhp, p.poż., sanitarnych i innych wynikających z obowiązujących przepisów prawa, regulaminów, procedur i zarządzeń Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli NFZ.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do obciążenia Przyjmującego zamówienie ewentualnymi stratami, jakie poniesie z powodu wystawiania recept przez Przyjmującego zamówienie niezgodnie z obowiązującymi przepisami oraz w związku z nieprawidłowym prowadzeniem dokumentacji medycznej, będącymi następstwem kontroli przeprowadzonej przez NFZ.
4. Wysokość szkody i termin jej naprawienia Udzielający zamówienia określa w pisemnym wezwaniu do zapłaty.

### **§ 14.**



1. Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do niepłatnej przerwy w udzielaniu świadczeń w przypadku niezdolności do ich udzielania spowodowanych chorobą lub inną nieobecnością. Przerwa ta nie stanowi naruszenia postanowień Umowy.
2. Za okresy przerwy, o którym mowa w ust. 1, Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie godzinowe określone w Umowie.
3. Przyjmujący zamówienie, wyłącznie za uprzednią zgodą Udzielającego zamówienia i w wymiarze zaakceptowanym przez Udzielającego zamówienia ma prawo do przerwy w udzielaniu świadczeń objętych Umową (w szczególności ze względu na urlop wypoczynkowy, ważne sprawy rodzinne), bez zachowania prawa do wynagrodzenia (postanowienia ust. 2 stosuje się).

#### **§ 15.**

1. Strony zgodnie ustalają, iż wynagrodzenie z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych wynosić będzie ..... brutto (słownie: ..... złotych) za każdy punkt świadczenia zrealizowanego w Poradni Endoskopii.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przedłożyć rachunek/fakturę do 5 dnia następnego miesiąca za miesiąc poprzedni wraz z wykazem faktycznie udzielonych świadczeń zdrowotnych, w danym miesiącu, potwierdzonych przez pracownika Sekcji Organizacji i Rozliczeń, zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 2 do Umowy. Nie złożenia wykazu lub złożenie niewłaściwe sporządzonego wykazu stanowi brak kompletności dokumentów rozliczeniowych, a tym samym brak podstawy do wypłaty należności.
3. Udzielający zamówienia będzie wypłacał Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, po upływie miesiąca rozliczeniowego, w terminie do 30 dni od daty złożenia poprawnie wystawionego rachunku/faktury, wraz z wykazem, o którym mowa w ust. 2 i po sprawdzeniu przez odpowiednie komórki organizacyjne Udzielającego zamówienie oraz Zastępcę Dyrektora ds. Lecznicza Udzielającego zamówienia.
4. Udzielający zamówienie będzie wypłacał Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie umowne za realizację zamówienia na konto wskazane przez Przyjmującego zamówienie na fakturze/rachunku.
4. Faktura za świadczenia musi odpowiadać cechom określonym w art.106 e-g Ustawy o VAT.
5. Udzielający zamówienie będzie wpłacał Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego zamówienie na fakturze.
6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą i osobiście rozlicza się z tytułu podatków związanych z uzyskiwaniem z Umowy dochodów oraz z tytułu ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Udzielającego zamówienia o wszelkich zmianach w nazwie i adresie prowadzonej działalności gospodarczej.

#### **§ 16.**

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w wysokości 500,00 zł za każde zdarzenie:
  - 1) za zachowanie niezgodne z zasadami kodeksu etyki lekarskiej,
  - 2) za każdy stwierdzony przypadek nieprzestrzegania praw pacjenta,
  - 3) za każdy stwierdzony przypadek nieprzestrzegania obowiązujących instrukcji i procedur wewnątrzzakładowych, w szczególności w zakresie reżimu sanitarno-epidemiologicznego,
  - 4) za brak lub nieprawidłowo prowadzoną dokumentację w tym dokumentację medyczną (również w systemie informatycznym),
  - 5) za odstąpienie od Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia (zerwanie umowy),
  - 6) za każdy dzień braku świadczenia usług bez usprawiedliwionej przyczyny,
  - 7) za każdy nieuzasadniony względami medycznymi przypadek odmowy udzielenia pacjentowi świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem Umowy,
  - 8) pełnienia zastępstwa za Przyjmującego zamówienie przez osoby nieuprawnione lub nieposiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie.
2. Przyjmujący zamówienie traci prawo do 30 % wynagrodzenia za miesiąc w którym nastąpiło naruszenie warunków Umowy polegające na:
  - 1) niewłaściwym wykonaniu usługi medycznej stwierdzone w ramach kontroli sprawowanej przez Ministra Zdrowia, specjalistę danej dziedziny, NFZ bądź w wyniku uznania zasadności skargi pacjenta,
  - 2) niegospodarnym i nieuzasadnionym korzystaniem z mienia, sprzętu materiałów i środków farmaceutycznych udzielającego zamówienia,
  - 3) niezabezpieczeniu przez przyjmującego zamówienie realizacji świadczeń zdrowotnych w okresie wynikającym z miesięcznego harmonogramu (niezachowanie określonego w umowie trybu informowania kierownika oddziału o niemożności realizacji świadczenia spowodowanego np. Choroba lub innymi okolicznościami),
  - 4) udzielaniu świadczeń zdrowotnych w trakcie realizacji umowy w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innego środka odurzającego.
3. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2, w danym miesiącu nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie.
4. O nałożeniu kary umownej/potrąceniu Przyjmujący zamówienie będzie każdorazowo informowany w formie pisemnej.
5. Przyjmującemu zamówienie przysługuje odwołanie do udzielającego zamówienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o ukaraniu.
6. Decyzję o uwzględnieniu lub oddaleniu odwołania podejmuje udzielający zamówienia w terminie 7 dni od daty otrzymania odwołania a w przypadku braku odpowiedzi po 30 dniach odwołanie uznaje się za uwzględnione.
7. Udzielający zamówienia może dochodzić pełnego odszkodowania od Przejmującego zamówienie na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość kar umownych/potrąceń nie rekompensuje w pełni wysokości poniesionej szkody.

8. Kary umowne podlegają potrąceniu z bieżących należności Przyjmującego zamówienie, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.

### **§ 17.**

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia 1 lipca 2024 r. do dnia 28 lutego 2025 r.**
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
  - 1) z upływem czasu, na który została zawarta;
  - 2) z dniem zakończenia udzielania świadczeń zdrowotnych;
  - 3) w każdym czasie, w drodze porozumienia Stron;
  - 4) z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia przez każdą ze Stron, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, w szczególności w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie:
  - 1) utracił uprawnienia do wykonywania zawodu lub prowadzenia praktyki lekarskiej;
  - 2) rażąco naruszył lub nie dopełnił obowiązków przewidzianych Umową;
  - 3) dopuścił się naruszenia tajemnicy, do przestrzegania której zobowiązuje go Umowa oraz obowiązujące przepisy;
  - 4) nie dołączy – w terminie wynikającym z umowy – dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
3. Udzielający zamówienia zastrzega możliwość rozwiązania Umowy bez okresu wypowiedzenia w sytuacjach wynikających z zakończenia świadczenia usług zdrowotnych danego rodzaju określonych Umową przez Udzielającego zamówienie.
4. W razie rozwiązania Umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu zamówienia wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące zarówno tajemnicy służbowej, jak i zawodowej oraz inne dokumenty, jakie sporządził, zebrał lub otrzymał w trakcie trwania Umowy w związku z jej wykonywaniem.

### **§ 18.**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do nie ujawniania i nie udzielania osobom nieupoważnionym, w tym również członkom rodziny, wiadomości stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa i służbową, związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w ramach Umowy, jak również nie rozgłaszania jej w żadnej formie – po wygaśnięciu Umowy – wiadomości stanowiących tajemnicę, z którymi Przyjmujący zamówienie zapoznał się podczas udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. Udzielający zamówienia informuje Przyjmującego zamówienie o odpowiedzialności karnej i cywilnej za naruszanie tajemnicy, o której mowa w ust. 2.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania Umowy będą rozpatrywane przez właściwy miejscowo i rzeczowo sąd dla siedziby Udzielającego zamówienia.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności leczniczej, KC oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

7. Załączniki stanowią integralną część Umowy:

- 1) Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych w Poradni;
- 2) wykaz wykonanych procedur/konsultacji medycznych;
- 3) oferta Przyjmującego zamówienie wraz z załącznikami.

***Przyjmujący zamówienie:***

.....

***Udzielający zamówienia:***

.....

**Wykaz wykonanych badań medycznych w miesiącu..... r.**

<b>L.p.</b>	<b>Wykonane badania</b>		<b>Rodzaj badania</b>	<b>Data Wykonania</b>	<b>Liczba punktów za wykonanie badania</b>
	<b>Inicjały Pacjenta (imię i nazwisko)</b>	<b>Data urodzenia Pacjenta</b>			
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

Podpis Kierownika Oddziału lub osoby upoważnionej

Podpis Przyjmującego Zamówienie