

UMOWA SPRZEDAŻY - projekt

zawarta w dniu 2019 roku

pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Świdniku, ul. B. Leśmiana 4, 21 – 040 Świdnik** zarejestrowanym w KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS 000003698**

NIP: 712-24-83-842,

REGON: 431010878,

zwanym „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

lek. med. Jacka Kamińskiego- Dyrektora SP ZOZ w Świdniku,

a

.....
.....
zarejestrowaną/-nym w pod Nr KRS

NIP:,

REGON:,

zwaną/-nym „**Sprzedawcą**”, reprezentowaną/-nym przez :

1.

2.

Wykonawca wyłoniony został w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Nr 2019/S 113-276851 z dnia 14.06.2019r. na „**Dostawę sprzętu medycznego dla Szpitala SP ZOZ Świdnik**” (Nr sprawy : SPZOZ/ZP/271/09/06/2019).

Zamówienie będzie wykonane zgodnie z projektem pt. „**Poprawa jakości świadczeń udzielanych w Szpitalu SPZOZ Świdnik poprzez wyposażenie w sprzęt medyczny oraz przeprowadzenie prac remontowo-budowlanych, w tym dostosowawczych do potrzeb osób starszych i niepełnosprawnych**” realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej 13 Infrastruktura społeczna, Działania 13.1 Infrastruktura Ochrony zdrowia, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY I TERMIN REALIZACJI

1. Sprzedawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostawy fabrycznie nowego, gotowego do użytkowania bez dodatkowych zakupów i inwestycji, kompletnego, pozbawionego wad technicznych i prawnych **sprzętu medycznego** :

- a) **Pakietu Nr 1 (Łóżka szpitalne i wyposażenie)**, szczegółowo opisanego w **Załączniku Nr 1.1 do SIWZ – Tabele wymaganych parametrów technicznych**,
 - b) **Pakietu Nr 2 (Łóżka dla Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii)**, szczegółowo opisanego w **Załączniku Nr 1.2 do SIWZ – Tabele wymaganych parametrów technicznych**,
 - c) **Pakietu Nr 3 (Aparat USG dla Oddziału Położniczo – Ginekologicznego)**, szczegółowo opisanego w **Załączniku Nr 1.3 do SIWZ – Tabele wymaganych parametrów technicznych**,
 - d) **Pakietu Nr 4 (Aparat do echokardiografii dla Oddziału Wewnętrznego)**, szczegółowo opisanego w **Załączniku Nr 1.4 do SIWZ – Tabele wymaganych parametrów technicznych**,
 - e) **Pakietu Nr 5 (Sprzęt medyczny dla Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii)**, szczegółowo opisanego w **Załączniku Nr 1.5 do SIWZ – Tabele wymaganych parametrów technicznych**,
 - f) **Pakietu Nr 6 (Aparat USG dla Zakładu Radiologii)**, szczegółowo opisanego w **Załączniku Nr 1.6 do SIWZ – Tabele wymaganych parametrów technicznych**,
 - g) **Pakietu Nr 7 (Sprzęt medyczny dla Bloku Operacyjnego)**, szczegółowo opisanego w **Załączniku Nr 1.7 do SIWZ – Tabele wymaganych parametrów technicznych**, stanowiących odpowiednio **Załącznik Nr 1.1, Załącznik Nr 1.2, Załącznik Nr 1.3, Załącznik Nr 1.4, Załącznik Nr 1.5, Załącznik Nr 1.6, Załącznik Nr 1.7 do niniejszej Umowy**.
2. Dostawa sprzętu i jego uruchomienie nastąpi w terminie :
- a) **do 4 miesięcy** od daty zawarcia Umowy (**Pakiet Nr 1**) tj. **do dnia** **2019 roku**, po wcześniejszym poinformowaniu Zamawiającego o dostawie (drogą e – mailową na adres : sekretariat@spozoswidnik.pl), na co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem dostawy;
 - b) **do 3 miesięcy** od daty zawarcia Umowy (**Pakiet Nr 2, Pakiet Nr 3, Pakiet Nr 4, Pakiet Nr 5, Pakiet Nr 6 i Pakiet Nr 7**) tj. **do dnia** **2019 roku**, po wcześniejszym poinformowaniu Zamawiającego o dostawie (drogą e – mailową na adres : sekretariat@spozoswidnik.pl), na co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem dostawy.
3. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego w sprawie ustalenia terminów i warunków dostawy sprzętu jest Pani Lidia Keller – Naczelną Pielęgniarką SP ZOZ Świdnik, tel. 691 660 093.
4. W ramach przedmiotu Umowy Sprzedawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu Umowy na swój koszt i ryzyko do Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Świdniku – **Oddziały Szpitala SP ZOZ Świdnik, ul. Al. Lotników Polskich 18**.
5. Przeniesienie własności sprzętu medycznego, o którym mowa w § 1 ust. 1 na Zamawiającego, następuje z momentem dostawy do Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Świdniku – Oddziały Szpitala SP ZOZ Świdnik, ul. Al. Lotników Polskich 18.
6. Korzyści i ciężary związane z przedmiotem dostawy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu dostawy przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru.
7. Warunki podpisania protokołu odbioru określono w § 2 pkt. 3 Umowy.
8. Wraz z dostawą sprzętu Sprzedawca zobowiązuje się dołączyć następujące dokumenty:
- a/ świadectwa dopuszczenia do obrotu, deklaracje zgodności, Certyfikaty CE, zgłoszenie/powiadomienie Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych - w przypadkach wymaganych ustawą z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych (t.j. : Dz. U. z 2019 r., poz. 175),
 - b/ instrukcję obsługi w języku polskim,
 - c/ dokumenty dotyczące gwarancji, warunków konserwacji i serwisu dostarczonego sprzętu,
 - d/ wypełnione paszporty techniczne z uruchomienia sprzętu.
9. Zamawiający zobowiązuje się do:
- a/ odbioru zamówionego sprzętu medycznego pod warunkiem, że spełnia on wymagania Zamawiającego, jest kompletny i sprawny,
 - b/ bezzwłocznego poinformowania Sprzedawcy o stwierdzonych wadach.

10. W przypadku dostarczenia sprzętu medycznego nie spełniającego warunków zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo nie odebrania go i żądania dostarczenia sprzętu medycznego zgodnego z przedmiotem zamówienia. Nie przyjęcie sprzętu medycznego - nie spełniającego warunków zamówienia - odbywa się na koszt i ryzyko Sprzedawcy.
11. W ramach wykonania przedmiotu Umowy, Sprzedawca zobowiązuje się do przeszkolenia personelu w zakresie obsługi zakupionego sprzętu.

§ 2

SPRAWDZENIE I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbywać się będzie w miejscu dostawy.
2. Warunkiem rozpoczęcia procedury odbioru jest przedłożenie Zamawiającemu dokumentów świadczących o uregulowaniu zobowiązań Sprzedawcy względem podwykonawców zamówienia (np. oświadczeń podwykonawców, że ich należności z tytułu realizacji prac przy niniejszym zamówieniu zostały w całości uregulowane).
3. Ze sprawdzenia przedmiotu dostawy - dla potrzeb oceny stanu wykonania Umowy - zostanie sporządzony przez Sprzedawcę protokół odbioru, który będzie zawierał informacje o:
 - a/ kompletności dostawy z podaniem nazwy wyposażenia,
 - b/ liczby,
 - c/ okresie gwarancji,
 - d/ sprawdzeniu działania wyposażenia,
 - e/ przeszkoleniu osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu.Do protokołu dołączone zostaną dokumenty (instrukcje obsługi, certyfikaty i świadectwa jakości).
4. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wad przedmiotu dostawy, nie sporządza się protokołu odbioru, a przedstawiciele Zamawiającego przekazują Sprzedawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń. W przypadku, gdy przedmiot ma wady, Zamawiający może wyznaczyć Sprzedawcy dodatkowy termin na wymianę przedmiotu dostawy na wolny od wad, co nie uchybia uprawnieniu Zamawiającego do zastosowania § 8 ust.1 niniejszej Umowy.
5. Dokonanie odbioru przedmiotu dostawy - zgodnie z niniejszymi postanowieniami - nie zwalnia Sprzedawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

§ 3

ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Sprzedawcy wynagrodzenie umowne w wysokości stanowiącej sumę :
wynagrodzenia netto: zł (słownie :)
i obowiązującego podatku VAT,
zgodnie z ofertą cenową Sprzedawcy (Formularz Asortymentowo – Cenowy - Załącznik Nr 2.1, Załącznik Nr 2.2, Załącznik Nr 2.3, Załącznik Nr 2.4, Załącznik Nr 2.5, Załącznik Nr 2.6, Załącznik Nr 2.7 do SIWZ), z dnia, stanowiącą odpowiednio
Załącznik Nr 2.1 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 1 - Łóżka szpitalne i wyposażenie (Załącznik Nr 2.1 do SIWZ),
Załącznik Nr 2.2 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 2 - Łóżka dla Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii (Załącznik Nr 2.2 do SIWZ),
Załącznik Nr 2.3 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 3 – Aparat USG dla Oddziału Położniczo – Ginekologicznego (Załącznik Nr 2.3 do SIWZ).
Załącznik Nr 2.4 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 4 - Aparat do echokardiografii dla Oddziału Wewnętrzny (Załącznik Nr 2.4 do SIWZ),

Załącznik Nr 2.5 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 5 - Sprzęt medyczny dla Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii (Załącznik Nr 2.5 do SIWZ),
Załącznik Nr 2.6 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 6 – Aparat USG dla Zakładu Radiologii (Załącznik Nr 2.6 do SIWZ),
Załącznik Nr 2.7 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 7 – Sprzęt medyczny dla Bloku Operacyjnego (Załącznik Nr 2.7 do SIWZ).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z pełną realizacją Umowy (tj. wartość przedmiotu zamówienia, koszt instalacji nowego sprzętu, koszty dostawy i rozładunku nowego sprzętu, koszt gwarancji, koszt przeszkolenia personelu w zakresie obsługi zakupionego sprzętu oraz koszt wszystkich czynności, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania tego sprzętu do użytkowania).
3. Sprzedawca obciąża Zamawiającego fakturą VAT po dokonaniu odbioru przedmiotu Umowy, potwierdzonego protokołem odbioru.
4. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania swoich zobowiązań **w terminie do 30 dni** od daty :
 - a) wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego lub
 - b) przesłania jej drogą elektroniczną na adres : faktury@spzozswidnik.pl lub
 - c) przesłania jej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF) :
5. Płatność za dostarczony przedmiot Umowy będzie dokonana przez Zamawiającego na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany na fakturze.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie Sprzedawcy nie podlega waloryzacji. Kwota należnego Sprzedawcy wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu Umowy uwzględnia wszelkie ryzyka i obejmuje wszelkie ewentualne roszczenia Sprzedawcy związane z jej realizacją.
8. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, Sprzedawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z tej Umowy .

§ 4

RĘKOJMIA ZA WADY FIZYCZNE I PRAWNE

1. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu dostawy.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność przedmiotu dostawy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.
3. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu dostawy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu dostawy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 5

GWARANCJA JAKOŚCI I SERWIS GWARANCYJNY

1. Sprzedawca udziela Zamawiającemu na przedmiot Umowy określony w zakresie :
 - a) **Pakietu Nr 1 (Łóżka szpitalne i wyposażenie)** **miesiące gwarancji**, liczonej od dnia odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego,
 - b) **Pakietu Nr 2 (Łóżka dla Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii)** **miesiące gwarancji**, liczonej od dnia odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego,

- c) **Pakietu Nr 3 (Aparat USG dla Oddziału Położniczo – Ginekologicznego)** miesięcy gwarancji, liczonej od dnia odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego,
 - d) **Pakietu Nr 4 (Aparat do echokardiografii dla Oddziału Wewnętrzznego)** miesięcy gwarancji, liczonej od dnia odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego,
 - e) **Pakietu Nr 5 (Sprzęt medyczny dla Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii)** miesięcy gwarancji, liczonej od dnia odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego,
 - f) **Pakietu Nr 6 (Aparat USG dla Zakładu Radiologii)** miesięcy gwarancji, liczonej od dnia odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego,
 - g) **Pakietu Nr 7 (Sprzęt medyczny dla Bloku Operacyjnego)** miesięcy gwarancji, liczonej od dnia odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie.
2. Sprzedawca gwarantuje Zamawiającemu, że sprzęt dostarczony w ramach Umowy jest wolny od wad fizycznych w rozumieniu zapisów § 4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu dostawy.
 3. Jednocześnie z przedmiotem dostawy, Sprzedawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny.
 4. Podczas trwania gwarancji Sprzedawca zobowiązuje się do bezpłatnej naprawy lub wymiany urządzeń określonych w Umowie. Ewentualne koszty zakupu części zamiennych, transportu przedmiotu Umowy do i z serwisu oraz koszty dojazdu do Zamawiającego w okresie trwania gwarancji ponosi Sprzedawca.
 5. W okresie gwarancji, Sprzedawca zobowiązuje się podjąć czynności naprawy w ciągu maksymalnie 48 godzin (dni robocze) od czasu zgłoszenia awarii/usterki przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres e-mail Sprzedawcy :
 6. Przez pojęcie naprawa/usunięcie awarii/usterki Zamawiający rozumie realizację czynności polegających na przywróceniu pierwotnej funkcjonalności urządzenia.
 7. Maksymalny czas usunięcia usterki wymagający wymiany uszkodzonej części lub podzespołu wraz z ewentualną koniecznością sprowadzenia jej z zagranicy nie może trwać dłużej niż **10 dni (roboczych)**, przy czym w sytuacjach uzasadnionych Sprzedawca może wystąpić do Zamawiającego o przedłużenie tego terminu, wskazując przyczyny z jakich termin umowny nie jest możliwy do dotrzymania.
 8. Każda uszkodzona część lub podzespół zostanie w okresie gwarancyjnym każdorazowo wymieniona/-y na nową/-y, wolną/-y od wad.
 9. Sprzedawca **zapewnia wykonanie** **bezpłatnych przeglądów** zakupionego sprzętu w okresie gwarancji.
 10. Utrata gwarancji następuje w momencie:
 - a) eksploatacji sprzętu niezgodnie z instrukcją obsługi,
 - b) dokonywania napraw przez osoby nieuprawnione.
 11. Wykonawca zapewni autoryzowany serwis zakupionego sprzętu przez pełny okres gwarancji.

§ 6

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Sprzedawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **3 % wartości wynagrodzenia** określonego w § 3 ust. 1, tj. w wysokościzł (słownie : złotych).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zwane dalej „zabezpieczeniem”, zostało wniesione w formie

3. Zabezpieczenie służy pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie **30 dni** od dnia zakończenia Umowy, pomniejszonego o zobowiązania wynikające z tytułu niewykonania niniejszej Umowy.
5. Zmiana formy zabezpieczenia na wniosek Sprzedawcy, za zgodą Zamawiającego, jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 7

PODWYKONAWCY

Sprzedawca może zaangażować do wykonania Umowy podwykonawców.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega sobie od Sprzedawcy kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 1 ust. 2 w wysokości 1% wartości wynagrodzenia umownego brutto Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu Umowy lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 1% wartości wynagrodzenia umownego brutto Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po Stronie Sprzedawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto Umowy .
2. Zamawiający zapłaci Sprzedawcy kary umowne za odstąpienie od Umowy przez Sprzedawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto Umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Sprzedawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia niniejszego paragrafu i paragrafu 5 pozostają wiążące dla Stron.
7. Niezależnie od prawa odstąpienia wynikającego z przepisów Kodeksu cywilnego, Zamawiający może według swojego wyboru, wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpić od Umowy w całości lub części, zachowując prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 8, w przypadku rażącego naruszenia przez Sprzedawcę istotnych obowiązków wynikających z Umowy, a ponadto w przypadku gdy: dostarczony przez Sprzedawcę przedmiot Umowy jest niezgodny z wymaganiami Zamawiającego lub gdy opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy przekraczają co najmniej 14 dni od terminów wskazanych w Umowie na wykonanie przedmiotu Umowy (dotyczy każdego pakietu oddzielnie).
8. Prawo odstąpienia może być wykonane przez Zamawiającego w terminie 15 dni liczonych od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy i nie wymaga wyznaczenia dodatkowego terminu.

9. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 9

ZMIANY W TREŚCI UMOWY

1. Istotne zmiany naruszające przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych są niedopuszczalne, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w zakresie warunków realizacji Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy w przypadku następujących okoliczności :
 - a/ zmiany Umowy będą korzystne dla Zamawiającego,
 - b/ konieczność wprowadzenia zmian wyniknie z okoliczności obiektywnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, niezależnych od woli Stron, bez względu na to czy ich skutki są korzystne dla Zamawiającego,
 - c/ Strony Umowy uznają zasadność wprowadzenia zmian do Umowy, a zmiany te nie wywołają niekorzystnych skutków dla Zamawiającego i nie spowodują zmiany oferowanych warunków realizacji zamówienia będących podstawą oceny ofert.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE I ZAŁĄCZNIKI

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).
2. Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będzie rozstrzygać właściwy rzeczowo i miejscowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany te nie mogą naruszać unormowania zawartego w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Umowa zostaje zawarta na czas ściśle określony do dnia zrealizowania przedmiotu Umowy zgodnie z brzmieniem § 1 ust. 2.
6. Strony są związane Umową w zakresie obejmującym dostawę i okres gwarancji.
7. Wykaz załączników do Umowy, stanowiących jej integralną część :

Załącznik Nr 1.1 do Umowy (Tabele wymaganych parametrów technicznych) - Pakiet Nr 1 - Łóżka szpitalne i wyposażenie (Załącznik Nr 1.1 do SIWZ).

Załącznik Nr 1.2 do Umowy (Tabele wymaganych parametrów technicznych) - Pakiet Nr 2 – Łóżka dla Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii (Załącznik Nr 1.2 do SIWZ).

Załącznik Nr 1.3 do Umowy (Tabele wymaganych parametrów technicznych) - Pakiet Nr 3 – Aparat USG dla Oddziału Położniczo – Ginekologicznego (Załącznik Nr 1.3 do SIWZ).

Załącznik Nr 1.4 do Umowy (Tabele wymaganych parametrów technicznych) - Pakiet Nr 4 - Aparat do echokardiografii dla Oddziału Wewnętrzny (Załącznik Nr 1.4 do SIWZ).

Załącznik Nr 1.5 do Umowy (Tabele wymaganych parametrów technicznych) - Pakiet Nr 5 – Sprzęt medyczny dla Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii (Załącznik Nr 1.5 do SIWZ).

Załącznik Nr 1.6 do Umowy (Tabele wymaganych parametrów technicznych) - Pakiet Nr 6 – Aparat USG dla Zakładu Radiologii (Załącznik Nr 1.6 do SIWZ).

Załącznik Nr 1.7 do Umowy (Tabele wymaganych parametrów technicznych) - Pakiet Nr 7 – Sprzęt medyczny dla Bloku Operacyjnego (Załącznik Nr 1.7 do SIWZ).

Załącznik Nr 2.1 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 1 - Łóżka szpitalne i wyposażenie (Załącznik Nr 2.1 do SIWZ),

Załącznik Nr 2.2 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 2 - Łóżka dla Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii (Załącznik Nr 2.2 do SIWZ),

Załącznik Nr 2.3 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 3 - Aparat USG dla Oddziału Położniczo – Ginekologicznego (Załącznik Nr 2.3 do SIWZ).

Załącznik Nr 2.4 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 4 - Aparat do echokardiografii dla Oddziału Wewnętrzznego (Załącznik Nr 2.4 do SIWZ),

Załącznik Nr 2.5 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 5 - Sprzęt medyczny dla Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii (Załącznik Nr 2.5 do SIWZ),

Załącznik Nr 2.6 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 6 - Aparat USG dla Zakładu Radiologii (Załącznik Nr 2.6 do SIWZ),

Załącznik Nr 2.7 do Umowy - Formularz Asortymentowo – Cenowy dla Pakietu Nr 7 - Sprzęt medyczny dla Bloku Operacyjnego (Załącznik Nr 2.7 do SIWZ).

Załącznik Nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (Załącznik Nr 9 do SIWZ).

ZAMAWIAJĄCY

SPRZEDAWCA