

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Świdniku



ul. Bolesława Leśmiana 4; 21-040 Świdnik

REGON 431010878
tel. (81) 751 42 15
www.spzozswidnik.pl

NIP 712-24-83-842
fax (81) 751 27 49
sekretariat@spzozswidnik.pl

Bank Pekao S.A. Nr rachunku bankowego: 02 1240 5497 1111 0010 7390 0187



Świdnik, dnia 13 lutego 2023 r.

Kod CPV 851 110000-3

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT Nr 1/2023 NA ŚWADCZENIA ZDROWOTNE W ZAKRESIE:

*wykonywania zabiegów operacyjnych w zakresie ortopedii i traumatologii narządu
ruchu w ramach jednorodnych grup pacjentów (JGP) dla umowy z LOW NFZ
„Chirurgia ogólna-Hospitalizacja” w SP ZOZ w Świdniku*

Udzielający zamówienia:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Świdniku
21-040 Świdnik, ul. Bolesława Leśmiana 4
e-mail: sekretariat@spzozswidnik.pl
tel. 81 751 42 15
fax. 81 751 27 49

Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone w następujących ogólnodostępnych miejscach:

- strona internetowa: www.spzozswidnik.pl oraz strona internetowa Biuletynu Informacji Publicznej
- na tablicy ogłoszeń w SPZOZ Świdnik, ul. Bolesława Leśmiana 4

I. WARUNKI OGÓLNE

1. Niniejsze Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert (SWKO) nr 1/2023 na zawieranie umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki w Świdniku określają:
 - 1) przedmiot zamówienia,
 - 2) wymagania stawiane Oferentom,
 - 3) tryb składania ofert,
 - 4) sposób przeprowadzenia Konkursu,
 - 5) tryb zgłaszania i rozpatrywania skarg oraz protestów związanych z tymi czynnościami.

*Konkurs Ofert nr 1/2023 na udzielanie świadczeń zdrowotnych
w SP ZOZ w Świdniku*

2. Organizatorem Konkursu Ofert jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Świdniku, z siedzibą 21-040 Świdnik, ul. Bolesława Leśmiana 4, zwany dalej „Udzielający zamówienie”.
3. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi warunkami zawartymi w „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert”.
4. Podstawa prawna: ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 633 z późn. zm.), ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.) oraz Regulamin przeprowadzania konkursu ofert na świadczenia zdrowotne w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Świdniku wprowadzony Zarządzeniem Nr 2/2022/M Dyrektora SP ZOZ w Świdniku z dnia 17 stycznia 2022 r.

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem Konkursu Ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania zabiegów operacyjnych w/z ortopedii i traumatologii narządu ruchu, w zależności od potrzeb Udzielającego zamówienia, w dniach i godzinach określonych w miesięcznym harmonogramie ustalonym przez Kierownika Oddziału.
2. Świadczenia zdrowotne Przyjmujący zamówienie wykonuje w Oddziale Chirurgii Ogólnej i na Bloku Operacyjnym Szpitala w Świdniku, 21-040 Świdnik, Al. Lotników Polskich 18.
3. Świadczenia zdrowotne będą wykonywane zgodnie z wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia wobec nieokreślonej liczby osób do nich uprawnionych i innym osobom uprawnionym do świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych, przebywającym na obszarze działalności Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Świdniku lub przebywających na tym obszarze czasowo oraz osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego wymagającym udzielania świadczeń zdrowotnych oraz dla osób wymagających udzielania świadczeń zdrowotnych w sytuacjach nie dających się wcześniej przewidzieć.
4. Udzielający zamówienie oraz Przyjmujący zamówienie podejmują stałą współpracę w zakresie świadczeń lekarskich w/z wykonywania zabiegów operacyjnych w/z ortopedii i traumatologii narządu ruchu w ramach jednorodnych grup pacjentów (JGP) dla umowy z LOW NFZ „Chirurgia ogólna-Hospitalizacja – czwartki/piątki w miesiącu zgodnie z harmonogramem.
5. Szczegółowe zasady udzielania świadczeń zdrowotnych i obowiązki lekarza Oddziału Chirurgii Ogólnej zostały określone w Załączniku Nr 2 do SWKO – Projekt umowy z załącznikami.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. 4 w dniach określonych przez Udzielającego zamówienie, w zależności od potrzeb Udzielającego zamówienie.
7. Udzielający zamówienie przeznacza na wykonanie usługi nie więcej niż 8 dni operacyjnych w miesiącu.
8. Proponowana ilość punktów miesięcznie dla oferenta, który zadeklaruje do 8 dni operacyjnych w miesiącu wynosi 50 000; dla oferentów, którzy zadeklarowali mniejszą ilość dni operacyjnych w miesiącu, ilość punktów zostanie ustalona odpowiednio proporcjonalnie.
9. Udzielający zamówienie wymaga zadeklarowania przez oferenta min. 1 dnia operacyjnego w miesiącu.
10. Postanowienia umowy nie podlegają negocjacom.

*Konkurs Ofert nr 1/2023 na udzielanie świadczeń zdrowotnych
w SP ZOZ w Świdniku*

11. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do modyfikacji postanowień umownych w zakresie dotyczącym spraw organizacyjnych oraz sposobu rozliczeń finansowych i zakresu sprawozdawczości oraz w trakcie realizacji zmian treści umowy, jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
12. Świadczenia zdrowotne winny być wykonywane z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy medycznej i standardami postępowania na zasadach wynikających z ustawy o zawodzie lekarza, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i innych przepisów.

III. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM

1. Do Konkursu ofert przystąpić mogą podmioty lecznicze spełniające wymagania, o których mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 633 z późn. zm.) .
2. Udzielający zamówienie zawrze z Przyjmującym zamówienie umowę na udzielanie świadczeń tylko w przypadku, gdy nie łączy ich umowa o pracę.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
 - 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
 - 2) posiadają uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - 3) posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wymogami NFZ.
4. Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONYWANIA UMOWY

1. Oferent składa ofertę na realizację świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem na okres **od dnia 01 marca 2023 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.**
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do zawarcia umowy na czas określony, tj.: **od dnia 1 marca 2023 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.**

V. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

Udzielający zamówienia nieodpłatnie odpowiednio zabezpieczy:

- 1) pomieszczenia wraz z wyposażeniem, środki łączności oraz artykuły biurowe;
- 2) sprzęt, aparaturę medyczną, leki i inne środki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia;
- 3) środki ochrony radiologicznej, tj. ołowiane fartuchy, osłony na tarczyce, okulary ochronne oraz wymagane prawem pomiary dozymetryczne.

VI. HARMONOGRAM ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

1. Świadczenia zdrowotne objęte niniejszym konkursem będą udzielane w czwartki lub piątki, w godzinach i terminach określonych miesięcznym harmonogramem, ustalonym z Kierownikiem Oddziału Chirurgii Ogólnej.
2. W przypadku zmian organizacyjnych w zakresie Oddziału Chirurgii Ogólnej dni świadczeń podane w ust. 1 mogą odpowiednio ulec zmianie.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zgłoszenia gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych, według przedłożonego harmonogramu.

VII. UBEZPIECZENIE

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia OC, zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 25 ust 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Ubezpieczeniem OC ma być objęta odpowiedzialność cywilna Przyjmującego zamówienie na świadczenia zdrowotne za szkody wyrządzone przez działanie lub zaniechanie ubezpieczonego, w okresie trwania ochrony ubezpieczeniowej, podczas udzielania tych świadczeń.
3. Ubezpieczenie OC ma obejmować wszystkie szkody w zakresie, o którym mowa wyżej bez możliwości umownego ograniczenia przez zakład ubezpieczeń wypłaty odszkodowań.
4. Obowiązek ubezpieczenia OC powstaje najpóźniej w dniu zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć opłaconą polisę OC do Sekcji Kadrowo-Płacowej najpóźniej w dniu podpisania umowy.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta, traktowana jako całość, przygotowana na koszt Oferenta, musi być złożona w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim (z wyjątkiem nazewnictwa medycznego lub nazw własnych).
2. W celu uznania, iż oferta spełnia wymagane warunki powinna zawierać następujące dokumenty:
 - 1) Załącznik Nr 1 - wypełniony Formularz Ofertowy wraz z oświadczeniem Oferenta;
 - 2) Załącznik Nr 3 - podpisana i uzupełniona Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydatów na stanowisko objęte postępowaniem konkursowym,
 - 3) Aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*,
 - 4) Zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub księga rejestrowa prowadzona przez ORL*
Jeżeli wybór oferty konkursowej spowoduje konieczność zmiany treści księgi rejestrowej podmiotu wykonującego działalność leczniczą lub dane ujęte w księdze ulegną zmianie w trakcie obowiązywania umowy Oferent zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia jej wydruku po aktualizacji danych przez Okręgową Radę Lekarską przy czym kopię złożonego wniosku o aktualizację danych podmiotu Oferent zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu zamówienia w terminie 2 dni od daty zawarcia umowy. Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę w przypadku nie wypełnienia ww. zobowiązania.
 - 5) Kserokopia prawa wykonywania zawodu, które nie uległo zawieszeniu oraz nie zostało ograniczone w zakresie wykonywania określonych czynności medycznych;*
 - 6) Kserokopia dyplomu ukończenia szkoły potwierdzającego uzyskanie odpowiedniego wykształcenia medycznego;*
 - 7) Kserokopia dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, w tym specjalizacje, kursy specjalistyczne i kwalifikacyjne, posiadany stopień/tytuł naukowy i inne świadectwa umiejętności, certyfikaty i wpisy do stosownych rejestrów;*
 - 8) Kserokopia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej; *
 - 9) Zaświadczenie lekarskie o zdolności do wykonywania świadczeń zdrowotnych; *

*Konkurs Ofert nr 1/2023 na udzielanie świadczeń zdrowotnych
w SP ZOZ w Świdniku*

- 10) Lekarze w trakcie szkolenia specjalizacyjnego: potwierdzenie przez kierownika specjalizacji wiedzy i umiejętności, umożliwiających samodzielne pełnienie dyżurów medycznych*,

**nie dotyczy tych Oferentów, w przypadku których wymienione dokumenty są już w posiadaniu Udzielającego zamówienia.*

4. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane i potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub upoważnionego na podstawie pełnomocnictwa przedstawiciela Oferenta. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być do niej dołączone w oryginale.
5. Miejsca, w których Oferent naniósł poprawki, powinny być przez Oferenta parafowane (skrótowo podpis).
6. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN.
7. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
8. Wymienione elementy oferty kandydata powinny stanowić odrębne dokumenty. W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym, należy dołączyć również ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.
9. Dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi.
10. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zaklejonej kopercie opatrzonej imieniem i nazwiskiem, a także pełną nazwą działalności prowadzonej przez Oferenta (o ile dotyczy) bądź nazwą podmiotu przystępującego do konkursu jako Oferent oraz adresem Oferenta wraz z adnotacją:

**„Konkurs na udzielenie zamówienia na realizację świadczeń zdrowotnych
w zakresie(wpisać właściwą nazwę zadania)
Nie otwierać do 17 lutego 2023 r. do godziny 10.30”**

IX. MIEJCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zaklejonej kopercie opatrzonej adnotacją, jak w Rozdziale VI pkt 9, należy złożyć w sekretariacie SP ZOZ w Świdniku, ul. Bolesława Leśmiana 4, lub przesłać pocztą na adres SP ZOZ w Świdniku, ul. Bolesława Leśmiana 4, 21-040 Świdnik w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 17 lutego 2023 r. do godz. 10.30** (liczy się data wpływu).
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania.
3. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę i złożyć ją ponownie przed upływem terminu składania ofert.
4. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Oferenta. Oferent winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w maksymalnym stopniu zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.
5. Po upływie terminu składania ofert, Oferent jest związany ofertą w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Po upływie terminu postępowania konkursowego, oferty złożone Udzielającemu zamówienie wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.

X. KRYTERIA OCENY OFERTY

*Konkurs Ofert nr 1/2023 na udzielanie świadczeń zdrowotnych
w SP ZOZ w Świdniku*

1. Oceny ofert oraz rozstrzygnięcia konkursu dokona Komisja Konkursowa, którą powołuje zarządzeniem wewnętrznym Dyrektor SPZOZ w Świdniku.
2. Komisja wyłoni Oferentów, których oferty odpowiadają wszystkim wymaganiom określonym w Szczegółowych Warunkach Konkursu i którzy przedstawią najkorzystniejsze oferty wg podanych kryteriów.
3. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:
 - 1) właściwymi kwalifikacjami i posiadaniem stopniem specjalizacji, innymi umiejętnościami zawodowymi potwierdzonymi certyfikatem umiejętności,
 - 2) miesięcznym limitem świadczeń do wykonania – ilość punktów rozliczeniowych/wysokością stawki w kwocie za godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych.
4. Oferty nie podlegające odrzuceniu i uznane za ważne oceniane będą wg następujących kryteriów:
 - a) **%JGP – 80%**

Ocena w tym kryterium dokonywana będzie przy zastosowaniu następującego wzoru:
Wartość punktowa ceny = cena ofert najniższej/cena oferty badanej x 100 x 80%

Oferent w tym kryterium maksymalnie może otrzymać 80 pkt.

b) Kwalifikacje – 20%

- 20 pkt – lekarz posiadający tytuł specjalisty w/dz ortopedii i traumatologii ruchu
- 15 pkt – lekarz posiadający I⁰ specjalizacji w/dz ortopedii i traumatologii ruchu
- 15 pkt – lekarz posiadający min. 15-letnie doświadczenie w zakresie operacji ortopedycznych (w tym operacji stawu skokowego, stawu kolanowego, barku) oraz posiadający tytuł naukowy w/dz ortopedii
- 10 pkt – lekarz, który ukończył co najmniej drugi rok specjalizacji.

Oferent w tym kryterium maksymalnie może otrzymać 20 pkt.

Na ocenę końcową będzie składała się suma wszystkich uzyskanych punktów, tj. punkty za cenę+punkty za kwalifikacje.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą całkowitą liczbę punktów obliczoną do dwóch miejsc po przecinku.

Oferent może maksymalnie otrzymać 100 pkt.

5. Ocenę punktową ofert w oparciu o powyższe kryteria ustali Komisja Konkursowa.
6. O wyborze oferty zdecyduje największa liczba uzyskanych punktów.
7. Umowy na świadczenia zdrowotne zostaną zawarte z oferentami, których oferty spełniają warunki konkursu i uzyskali najwyższą ilość punktów.

W wyniku przeprowadzonego konkursu ofert zostanie wybranych nie więcej niż 2 oferentów (operator).

XI. ODRZUCENIE OFERTY

1. Udzielający zamówienia odrzuci ofertę:

*Konkurs Ofert nr 1/2023 na udzielanie świadczeń zdrowotnych
w SP ZOZ w Świdniku*

- 1) złożoną przez Oferenta po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych;
 - 4) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
 - 6) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków wymaganych w niniejszych SWKO.
2. Udzielający Zamówienia może odrzucić ofertę złożoną przez Oferenta, z którym w ciągu 3 lat poprzedzających dzień otwarcia ofert została rozwiązana umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych z przyczyn leżących po stronie Oferenta lub z winy Oferenta.
 3. W przypadku, gdy braki, o których mowa w ust. 1, dotyczą tylko części oferty, zaś jej pozostała część nadaje się do rozpoznania, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem i przyjąć do oceny pozostałą część oferty.
 4. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Udzielający zamówienia może wezwać Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni, pod rygorem odrzucenia oferty.

XII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH MATERIAŁÓW INFORMACYJNYCH

1. Oferent może zwracać się do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SWKO, sposobem przygotowania oferty, kierując swoje zapytanie osobiście lub na piśmie, w okresie nie późniejszym niż 3 dni przed dniem otwarcia ofert.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami jest:
Ewa Rogowska – kierownik Sekcji Kadrowo-Płacowej
tel. 81/ 751 45 59,

XIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Udzielający zamówienia unieważni postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
 - 3) odrzucono wszystkie oferty;
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku Konkursu Ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach Konkurs Ofert nie wpłynie więcej ofert.

XIV. ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU

1. Termin rozstrzygnięcia Konkursu:
- w terminie do 14 dni od dnia otwarcia ofert poprzez umieszczenie ogłoszenia o wyniku postępowania na tablicy informacyjnej w siedzibie SP ZOZ w Świdniku oraz

*Konkurs Ofert nr 1/2023 na udzielanie świadczeń zdrowotnych
w SP ZOZ w Świdniku*

zamieszczenie na stronie internetowej www.spzozswidnik.pl oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Udzielającego zamówienie w zakładce „Ogłoszenia” w terminie do 2 dni od dnia rozstrzygnięcia.

2. Wyniki Konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora SP ZOZ w Świdniku.
3. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i Komisja ulega rozwiązaniu.

XV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYŁUGUJĄCE OFERENTOM

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, przysługują środki odwoławcze i protest.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na: odrzucenie oferty, niedokonanie wyboru Oferenta oraz na unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy informacyjnej w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia www.spzozswidnik.pl.
8. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Udzielającego zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

XVI. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN DO MATERIAŁÓW INFORMACYJNYCH

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Udzielający zamówienia może zmienić lub zmodyfikować niniejsze SWKO oraz zakres świadczeń objętych postępowaniem konkursowym.
2. Informacje o każdej zmianie lub modyfikacji Udzielający zamówienia zamieści na stronie internetowej www.spzozswidnik.pl, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Udzielającego zamówienia oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Udzielającego zamówienia.

*Konkurs Ofert nr 1/2023 na udzielanie świadczeń zdrowotnych
w SP ZOZ w Świdniku*

3. W przypadku, gdy wymagana zmiana lub modyfikacja będzie istotna, Udzielający zamówienia może przedłużyć termin składania ofert.

XVII. MIEJSCE, TERMIN I TRYB OTWARCIA

1. Komisyjne otwarcie Ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej, które odbędzie się w dniu **17 lutego 2023 r. o godz. 11.00** w Sali konferencyjnej SP ZOZ w Świdniku przy ul. Bolesława Leśmiana 4.
2. Do chwili otwarcia ofert, Udzielający zamówienia przechowuje je w stanie nienaruszonym, w swojej siedzibie.
3. Komisja Konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia Konkursu Ofert dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) w części jawnej:
 - stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - otwiera koperty z ofertami, przy czym firma (nazwa) i adres Oferenta, którego oferta jest otwierana, ogłaszane są osobom obecnym przy otwarciu ofert,
 - ustala, które z ofert spełniają warunki określone w „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert”,
 - przyjmuje do protokołu zgłoszone przez Oferentów wyjaśnienia lub oświadczenia.
 - 2) w części niejawnej:
 - a) wybiera najkorzystniejszą ofertę w całości lub w części, lub nie przyjmuje żadnej z ofert,
 - b) może przeprowadzić negocjacje z Oferentami w celu ustalenia:
 - liczby planowanych do udzielenia świadczeń opieki zdrowotnej;
 - ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej.
4. Negocjacje odbywać się będą w siedzibie Udzielającego zamówienia. W tym celu Udzielający zamówienia wezwie Oferenta wyznaczając dzień i godzinę spotkania.
5. W razie nieuzgodnienia warunków realizacji świadczenia, Udzielający zamówienia nie będzie miał obowiązku zawrzeć umowy z Oferentem.
6. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału Oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w ust. 3 pkt 1.

XVIII. ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy z Oferentem wyłonionym w postępowaniu konkursowym o wykonywanie świadczeń zdrowotnych w SP ZOZ w Świdniku nastąpi nie później niż w terminie związania Oferenta ofertą.
2. Szczegółowe zasady wykonywania świadczeń zostały określone w projekcie umowy (Załącznik Nr 2). postanowienia umowy nie podlegają negocjacom. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do modyfikacji postanowień umownych w zakresie dotyczącym spraw organizacyjnych oraz sposobu rozliczeń finansowych i zakresu sprawozdawczości, a także w trakcie realizacji zmian treści umowy, jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Jeżeli Oferent, który wygrał Konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający zamówienia wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, które nie zostały odrzucone.

Załączniki:

*Konkurs Ofert nr 1/2023 na udzielanie świadczeń zdrowotnych
w SP ZOZ w Świdniku*

- 1. Formularz ofertowy - Załącznik Nr 1,*
- 2. Projekt umowy – Załącznik Nr 2,*
- 3. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych uczestników Konkursu Ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych - Załącznik Nr 3.*